



Procédure –nouvelle plateforme pour une demande de congé

Table des matières

La liste des congés gérés par la plateforme.....	2
Se rendre sur la plateforme	2
Procédure.....	2
La gestion des formulaires par la direction.....	5

LA LISTE DES CONGÉS GÉRÉS PAR LA PLATEFORME

- CONGÉ SABBATIQUE À TRAITEMENT DIFFÉRÉ
- CONGÉ SANS TRAITEMENT À TEMPS PARTIEL OU TEMPS PLEIN
 - POUR ENFANT D'ÂGE PRÉSCOLAIRE
 - POUR PRENDRE SOIN D'UN PROCHE
 - POUR UNE RAISON JUSTIFIÉE
- CONGÉ SANS TRAITEMENT À TEMPS PLEIN OU PARTIEL POUR RAISON MÉDICALE
- CONGÉ POUR UNE RETRAITE PROGRESSIVE

SE RENDRE SUR LA PLATEFORME

Cliquez sur le lien suivant : [Congé long terme](#)

PROCÉDURE

ÉTAPE 1.



ÉTAPE 2.



Créer formulaire

1 Choix du formulaire

Date de début
2022-07-01

Date de fin
2023-06-30

Natures

CONTINUER

2 Choix d'un emploi

3 Informations du formulaire

Pour toutes les demandes pour la prochaine année, vous devez choisir 2022-07-01 et 2023-06-30. Vous pourrez choisir la date de votre congé ensuite.

ÉTAPE 3.

Créer formulaire

1 Choix du formulaire

Date de début
2022-07-01

Date de fin
2023-06-30

Natures

- Congé sabbatique à traitement différé
- Congé sans traitement
- Retraite progressive
- Raisons médicales

Choisir la bonne nature du congé.

ATTENTION, si vous faites une demande de congé en lien avec une raison médicale, vous devez choisir la bonne nature.

2

3

ÉTAPE 4.

Créer formulaire

✓ Choix du formulaire

2 Choix d'un emploi

Corps d'emploi

1312 - COORDON. DES SERVICES RH

RETOUR CONTINUER

Unité administrative

030 - Ressources humaines

Cliquez sur votre emploi avant de pouvoir continuer et vérifier l'unité administrative.

3 Informations du formulaire

ÉTAPE 5.

Créer formulaire

✓ Choix du formulaire

✓ Choix d'un emploi

3 Informations du formulaire

Informations

Important de bien lire l'information et de noter l'adresse courriel si vous avez à fournir une pièce justificative.

IMPORTANT : La demande de congé doit être faite avant le 31 mars pour l'année scolaire suivante ou au moins 30 jours avant le début du congé en cours d'année. Lorsque vous devez justifier votre congé par une pièce justificative, envoyer celle-ci par courriel à marylene.lesage@csp.qc.ca avant la mi-mai.

Questions

Important de bien répondre à toutes les questions avant de pouvoir terminer votre demande.

Quelle est la date désirée du début du congé? (AAAA-MM-JJ)

Réponse
2022-07-01

Quel est le pourcentage du congé demandé? (Inscrire temps plein, le cas échéant)

Réponse
20 %

Quelle est votre préférence de journée de congé? (Indiquez du lundi au vendredi pour un congé à temps plein) (La journée du congé partiel sera confirmée par le supérieur)

Réponse
Vendredi

Motif

Motif
Pour s'occuper de son enfant d'âge préscolaire (pas encore à l'école).

Raison
Enfant de 3 ans

Ajouter une raison pour appuyer votre demande lorsque demandé.

RETOUR **TERMINER**

ÉTAPE 6.



Mes formulaires

Congé sans traitement

Date début: 2022-07-01

Date fin: 2023-06-30

Attente approbation RH

CONSULTER

Vous pouvez revenir à la page du début et voir où est rendue votre demande. Elle peut être en attente de recommandation de votre direction ou en attente d'approbation du SRH.

Lorsque votre demande sera accepté par le SRH, vous devriez recevoir un courriel de confirmation.

Vous pouvez revenir consulter votre demande.

LA GESTION DES FORMULAIRES PAR LA DIRECTION

Mes formulaires

Pour faire la gestion des demandes, vous cliquez sur les 3 lignes et choisissez "gestion des demandes".

Mes demandes
Paramètres généraux
Options par nature
Gestion formulaire

NE NOUVELLE DEMANDE

Gestion des formulaires

En cliquant sur ce bouton, vous pourrez voir toutes vos demandes, même celles que vous avez déjà recommandées.

Vous pourrez sortir une requête Excel de vos demandes.

Afficher les demandes annulées

Afficher action requise

Date de début: 2022-02-08

Date de fin: 2024-02-08

Rechercher

Vous pouvez consulter l'état de vos demandes.

Vous cliquez sur le triangle pour consulter et recommander une demande.

Matricule	Prénom	Nom	Nature	Motif	Lieu/Service	État	Date début	Date	Date création	Actions
			Congé sans traitement	Pour s'occuper de son enfant d'âge préscolaire (pas encore à l'école).	213 / 3103 Enseignant du primaire	Approuvée	2022-07-01	2023-06-30	2022-02-04 18:38:00	

EXCEL

Vous allez en bas de la page pour indiquer une remarque et recommander la demande.

Service des ressources humaines | Dernière mise à jour : 2022-02-21