



## **Les mesures contraignantes à l'école : une question éducative, légale et éthique**

### **Rédaction**

#### **Comité des Secrétaires généraux**

Daniel Camirand, Commission scolaire de Saint-Hyacinthe  
Mario Champagne, Commission scolaire des Hautes-Rivières

#### **Sous-comité régional de l'adaptation scolaire et des services complémentaires**

Marie-Claire Gosselin, Commission scolaire des Trois-Lacs  
Jean-Louis Tousignant, Commission scolaire des Patriotes  
Patricia-Annick Van de Kerckhove, Commission scolaire Marie-Victorin

### **Révision linguistique**

Lise Geoffrion, Commission scolaire des Patriotes

### **Secrétariat**

Lorraine Provost, Commission scolaire des Patriotes

### **Graphisme**

Mélissa Tousignant

### **Imprimerie**

La Maison Primevère  
207, chemin Yvon L'Heureux  
McMasterville, Qc  
J3G 5G2

### **Production**

Éducation-Montérégie

Le genre masculin utilisé dans ce document désigne aussi bien les femmes que les hommes.

### **Dépôt légal**

Bibliothèque nationale du Québec, 2007  
ISBN2-922480-02-X  
3<sup>e</sup> trimestre  
Novembre 2007

Toute reproduction totale ou partielle de ce document est autorisée, à condition que la source soit mentionnée.

## Table des matières

<b>REMERCIEMENTS</b> .....	4
<b>AVANT-PROPOS</b> .....	5
<b>INTRODUCTION</b> .....	6
<b>DÉFINITIONS</b> .....	7
<b>PARTIE 1 PHILOSOPHIE D'INTERVENTION</b> .....	8
1.1 UN CONTEXTE DE RELATION ÉDUCATIVE .....	8
1.2 SENS ÉTHIQUE DE L'INTERVENTION EN SITUATION DE MESURES CONTRAIGNANTES EN MILIEU SCOLAIRE	9
<b>PARTIE 2 ENCADREMENTS LÉGAUX</b> .....	16
2.1 RÉFÉRENCES LÉGALES .....	16
2.2 PRINCIPES DÉCOULANT DES RÉFÉRENCES LÉGALES POUR LE MILIEU SCOLAIRE .....	18
<b>PARTIE 3 CANEVAS DE PROTOCOLE D'APPLICATION DES MESURES CONTRAIGNANTES</b> ..	23
3.1 AVANT L'UTILISATION D'UNE MESURE CONTRAIGNANTE .....	23
3.2 LORS D'UN RECOURS À UNE MESURE CONTRAIGNANTE .....	24
3.3 APRÈS L'UTILISATION D'UNE MESURE CONTRAIGNANTE .....	24
<b>CONCLUSION</b> .....	25
<b>ANNEXE LES OUTILS</b> .....	26
RAPPORT D'ÉVÈNEMENT POUR L'UTILISATION D'UNE MESURE CONTRAIGNANTE .....	27
GUIDE POUR ANALYSER LA CRISE (POSTVENTION).....	29
FICHE D'OBSERVATION SYSTÉMATIQUE .....	32
FICHE D'ESCALADE .....	33
FICHE D'ESCALADE (EXEMPLE).....	34
GUIDE POUR L'AMÉNAGEMENT D'UN LOCAL .....	35

## **Remerciements**

Nous tenons à remercier les personnes qui ont rendu possible l'élaboration de ce document de référence très attendu dans le réseau scolaire.

Soulignons d'abord l'apport indirect de Mario Tessier, personne ressource des services régionaux de soutien et d'expertise de la région de Québec, pour son précieux travail « *Réflexion sur les dimensions juridiques des interventions physiques lors de situations de crise en milieu scolaire pouvant compromettre la sécurité physique des individus* ». Ce premier document a su situer le cadre de travail des membres du comité et a assuré le fondement du document de référence.

La Commission scolaire des Rives-du-Saguenay qui a inspiré notre canevas de protocole d'utilisation des mesures contraignantes.

La Commission scolaire des Hautes-Rivières pour sa générosité à nous faire profiter de son guide élaboré pour l'école Marie-Rivier, dont nous avons retenu des outils et l'esprit du processus décisionnel.

Merci à Anne-Marie Beaulieu de l'équipe régionale de soutien et d'expertise pour ses précieux commentaires.

Merci à Lorraine Provost, pour son apport dans la production technique de ce document, à Lise Geoffrion, pour la révision linguistique. Merci également à Mélissa Tousignant pour le graphisme.

Enfin, un merci spécial à l'équipe de travail composée de membres de deux tables de concertation, celle des secrétaires généraux et celle du sous-comité régional de l'adaptation scolaire et des services complémentaires. Daniel Camirand, C.S. de Saint-Hyacinthe ; Mario Champagne, C.S. des Hautes-Rivières ; Marie-Claire Gosselin, C.S. des Trois-Lacs ; Jean-Louis Tousignant, C.S. des Patriotes ; Patricia-Annick Van de Kerckhove, C.S. Marie-Victorin. Par leur engagement, leur réflexion, leur travail d'écriture, ce document de référence a su prendre forme et répondre aux objectifs élevés que nous avons fixés.

Jean-Louis Tousignant  
Responsable du comité

## ***Avant-propos***

Partageant des préoccupations communes quant à l'utilisation de la contention et de l'isolement à titre de mesures de contrôle dans leurs milieux scolaires, le Comité des secrétaires généraux de la Montérégie et de l'Estrie de même que le Sous-comité régional de l'adaptation scolaire et des services complémentaires de la Montérégie ont travaillé en concertation afin de produire le présent document.

Tout en œuvrant dans une perspective commune, afin d'élaborer un document cohérent, nos deux instances ont toutefois respecté leur champ d'expertise réciproque. Ainsi, le Sous-comité régional de l'adaptation scolaire et des services complémentaires de la Montérégie a pris la responsabilité de la partie 1, relative à la philosophie d'intervention, alors que le Comité des secrétaires généraux de la Montérégie et de l'Estrie a pris celle de la partie 2, portant sur les aspects légaux. Les définitions de même que les sections 3 et 4 ont été élaborées conjointement par nos deux instances.

Bonne lecture

Jean-Louis Tousignant,  
pour le sous-comité régional  
de l'adaptation scolaire et des services  
complémentaires de la Montérégie

Daniel Camirand,  
pour le comité des secrétaires généraux  
de la Montérégie et de l'Estrie

## ***Introduction***

Le présent document est un cadre de référence général précisant certaines balises pédagogiques, légales et éthiques qui permettront de développer des pratiques plus uniformes d'un établissement scolaire à l'autre. Cela étant dit, chaque milieu, à la lumière de ses réalités et de ses préoccupations, pourra s'inspirer de ce travail de réflexion afin d'établir sa propre politique en la matière, ainsi qu'un protocole d'application en découlant.

D'emblée, il convient de préciser que l'on s'intéresse à la contention et à l'isolement que dans un contexte de risque imminent pour la sécurité de l'élève concerné ou de son entourage. L'utilisation d'une certaine forme de contention, très limitée dans le temps, généralement appelée « arrêt d'agir », peut – à certaines conditions – être légitimement utilisée comme moyen de contrôle. Toutefois, cette forme de contention a un objectif et est balisée par des encadrements légaux qui sont nettement distincts de ceux qui font l'objet principal du présent document. Ce dernier vise à apporter des réponses quant à l'utilisation judicieuse, sécuritaire et adéquate de l'isolement et de la contention.

Après avoir précisé certaines définitions, le cadre de référence situera la philosophie d'intervention par les aspects éthiques et éducatifs préalables, campera l'encadrement légal de l'isolement et de la contention, proposera des balises précises pour l'élaboration d'un protocole d'intervention et suggérera des outils d'application.

## **Définitions<sup>1</sup>**

### **Contention**

Mesure de contrôle qui consiste à empêcher ou à limiter la liberté de mouvement d'une personne en utilisant la force humaine, un moyen mécanique ou en la privant d'un moyen qu'elle utilise pour pallier un handicap.<sup>2</sup>

### **Crise**

Une situation de crise se caractérise par la déstabilisation d'un individu quand celui-ci fait face à des conditions adverses ou à des difficultés intolérables (objectives ou subjectives) qui provoquent chez lui un malaise émotionnel ou une réaction d'anxiété qu'il ne peut ni fuir ni résoudre avec ses moyens habituels. Même si son déclenchement est soudain, la crise peut parfois être prévisible dans la mesure où les facteurs de vulnérabilité du jeune peuvent être documentés et les indices précurseurs avoir été observés selon un patron de fonctionnement propre à l'élève.

### **Urgence**

Une urgence est une situation où la sécurité de l'élève ou celle d'autrui est menacée. C'est aussi une situation où un élève peut s'infliger ou infliger à autrui des lésions corporelles.

### **Retrait**

Il est important de distinguer le retrait de la mise en isolement. Un élève est en retrait lorsqu'il est placé dans un coin de la classe avec ou sans la possibilité de voir l'activité en cours sans pour autant l'isoler. Il peut aussi être en retrait du groupe, accompagné par un intervenant.

### **Isolement**

Mesure de contrôle qui consiste à confiner une personne dans un lieu, pour un temps déterminé, d'où elle ne peut sortir librement. L'isolement se distingue du retrait qui consiste à retirer l'élève en le plaçant dans un coin de la classe ou en retrait du groupe sans pour autant l'isoler.

### **Contention chimique**

Mesure exceptionnelle de contrôle qui consiste à limiter la capacité d'action d'un élève en lui administrant un médicament. La démarche est sous prescription médicale et principalement utilisée dans les écoles spécialisées.

### **Mesures contraignantes**

On entend par ce terme, l'utilisation de mesures telles que la mise en isolement et la contention.

---

<sup>1</sup> Les informations s'inspirent du document de Mario Tessier : «*Réflexion sur les dimensions juridiques des interventions physiques lors de situations de crises en milieu scolaire pouvant compromettre la sécurité physique des individus.* », 2004

<sup>2</sup> Ministère de la santé et des services sociaux, (2002), *Orientations ministérielles relatives à l'utilisation exceptionnelle des mesures de contrôle : Contention, isolement et substances chimiques.* Gouvernement du Québec.

# **Partie 1 Philosophie d'intervention**

## **1.1 Un contexte de relation éducative**

La philosophie d'intervention doit traduire les valeurs et les croyances véhiculées par les commissions scolaires. Bien que les cadres légaux et administratifs constituent des balises importantes, les orientations des organisations doivent aussi inspirer et guider la démarche d'une politique ou d'un cadre de référence sur l'utilisation des mesures contraignantes à l'école.

Le respect de la personne est sans doute la première valeur qui doit guider l'intervention. À la valeur du respect se rattachent les droits fondamentaux à la sécurité, l'intégrité et la liberté de la personne. L'utilisation de la force, de la contention ou de l'isolement doit être soigneusement encadrée de façon à porter atteinte de façon minimale et exceptionnelle à ces valeurs de justice fondamentale et ne jamais être utilisée comme mesure punitive ou coercitive. L'intervention doit être faite dans l'intérêt de l'élève. La relation éducative doit être préalable et tenir compte à la fois des caractéristiques personnelles et de l'environnement dans lequel l'élève évolue.

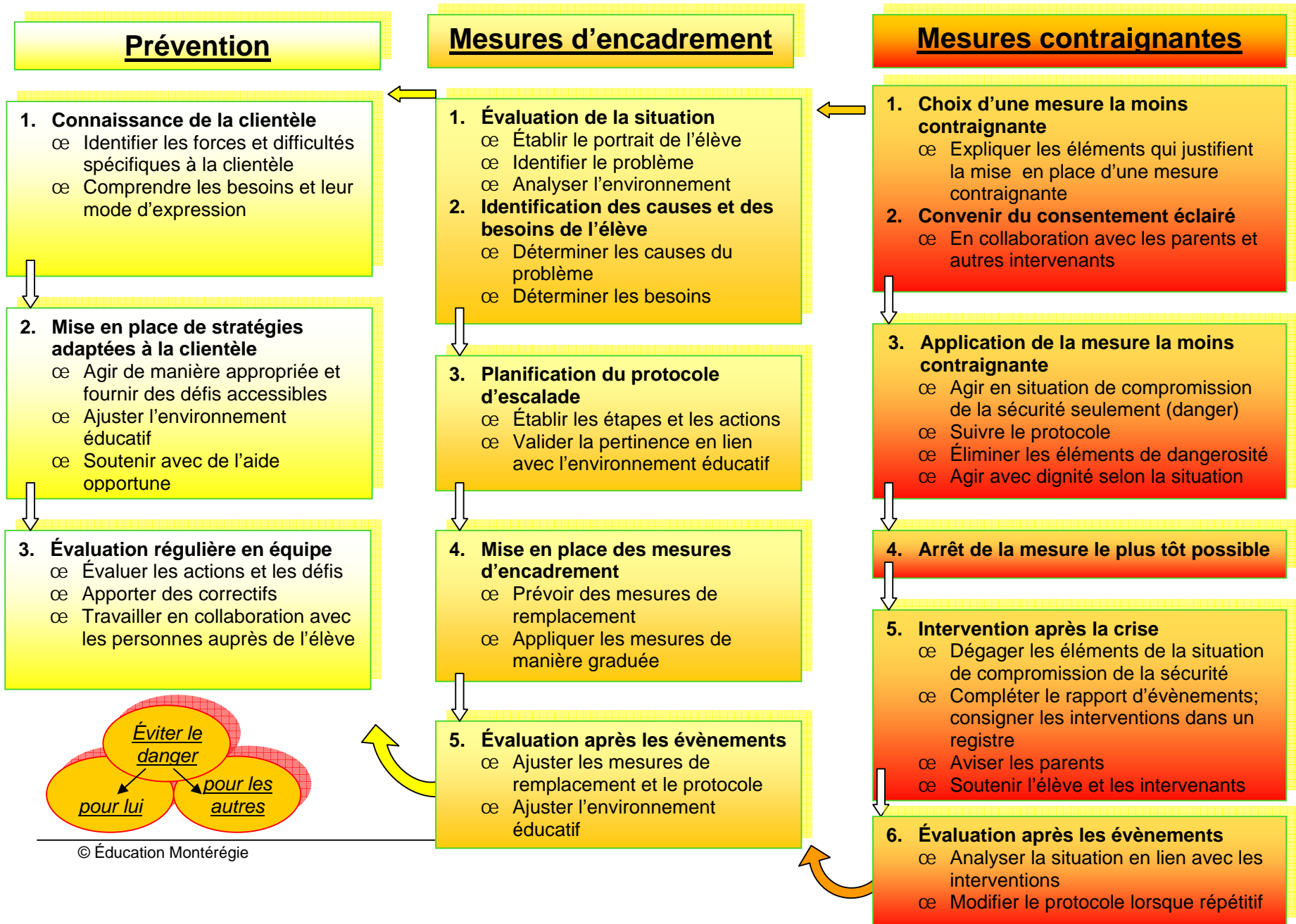
Lorsque la sécurité de l'élève ou de ceux qui l'entourent est compromise, les intervenants doivent se remémorer que l'intervention doit se faire sur une base de respect, de confiance mutuelle et de la connaissance des forces et des limites de l'élève en situation de vulnérabilité. L'importance pour les intervenants scolaires de bien connaître les élèves auprès desquels ils interviennent et de créer des relations avec eux est essentielle à la démarche d'intervention. En effet, non seulement cette approche de prévention permet de mettre en place des mesures de remplacement aux mesures contraignantes qui tiennent compte de l'histoire, des caractéristiques particulières, des ressources et de l'environnement de l'élève, mais elle permettra aussi de réduire, lorsque la situation l'exige, les impacts négatifs que peut entraîner une intervention contraignante.

Les intervenants se rappelleront que ces mesures sont toujours utilisées en **dernier recours**, lors d'une application qui se veut très encadrée.





### 1.3 Processus décisionnel pour l'utilisation de mesures contraignantes



<b>1. Connaissance de la clientèle</b>			
<b>Objectifs</b>	<b>Éléments à définir</b>	<b>Personnes impliquées</b>	<b>Outils à utiliser</b>
Identifier les forces et difficultés spécifiques à la clientèle	Caractéristiques Modèles d'intervention	Équipe scolaire (éducateurs, enseignants, professionnels) Services de la CS	Cadre de référence établi à la commission scolaire, à l'école. Autres documents
Comprendre les besoins et leur mode d'expression	Analyse des besoins	Équipe scolaire	
<b>2. Mise en place de stratégies adaptées à la clientèle</b>			
Agir de manière appropriée et fournir des défis accessibles	Répertoire de stratégies appropriées	Équipe scolaire (éducateurs, enseignants, professionnels)	
Ajuster l'environnement éducatif	Organisation physique Organisation matérielle Horaire et déroulement des activités Contenu pédagogique Relations	Équipe scolaire	
Soutenir avec de l'aide opportune	Préciser les moments et les lieux	Intervenants	
<b>3. Évaluation régulière en équipe</b>			
Évaluer les actions et les défis	Physique Matériel Pédagogique Social	Équipe scolaire	
Apporter des correctifs		Équipe scolaire	

<b>1. Évaluation de la situation</b>			
<b>Objectifs</b>	<b>Éléments à définir</b>	<b>Personnes impliquées</b>	<b>Outils à utiliser</b>
Établir le portrait de l'élève	Diagnostic Médication Intérêts Forces Besoins	Équipe scolaire Partenaires Parents	Dossier de l'élève Évaluations
Identifier le problème	Fréquence Durée Intensité Endroit Moment Personnes en présences (pairs, adultes)	Équipe scolaire Partenaires Parents	Dossier d'aide particulière de l'élève : § fiche d'escalade antérieure § plan d'intervention individualisé Rapports (professionnels, TES, intervenants externes)
Analyser l'environnement	Organisation physique Organisation matérielle Horaire et déroulement des activités Contenu pédagogique Relations	Équipe scolaire Partenaires	
<b>2. Identification les causes et les besoins de l'élève</b>			
Déterminer les causes du problème	Éléments déclencheurs Facteurs de risque Hypothèse explicative	Équipe scolaire Partenaires Parents Élève	Plan d'intervention
Déterminer les besoins	Affectif Communication Social Physique et moteur Scolaire	Équipe scolaire Partenaires Parents Élèves	Plan d'intervention

**3. Planification du protocole d'escalade ( pour les élèves qui sont à risque de compromission de la sécurité)**

<b>Objectifs</b>	<b>Éléments à définir</b>	<b>Personnes impliquées</b>	<b>Outils à utiliser</b>
Établir les étapes et les actions	Éléments déclencheurs Réaction de l'élève Nature de l'intervention	Équipe scolaire Partenaires Parents	Protocole d'escalade
Valider la pertinence en lien avec l'environnement éducatif	Situation de l'élève Besoins et caractéristiques Possibilité d'adaptation environnement	Équipe scolaire	

**4. Mise en place des mesures de remplacement**

Prévoir des mesures de remplacement	Stratégies Moyens	Équipe scolaire Équipes partenaires	Plan d'intervention
Appliquer les mesures de manière graduée		Équipe scolaire.	

**5. Évaluation après les évènements**

Ajuster les mesures de remplacement et le protocole d'escalade	Stratégies Moyens	Équipe scolaire	Protocole d'escalade
Ajuster l'environnement éducatif	Les éléments à adapter	Équipe scolaire	Plan d'intervention

<b>1. Choix d'une mesure la moins contraignante</b>			
<b>Objectifs</b>	<b>Éléments à définir</b>	<b>Personnes impliquées</b>	<b>Outils à utiliser</b>
Analyser et expliquer les éléments qui justifient la mise en place d'une mesure contraignante	Type de mesure en lien avec les caractéristiques de l'élève et de son environnement éducatif Indices de danger	Équipe scolaire Équipe partenaires Parents	Grille d'escalade
<b>2. Convenir du consentement éclairé</b>			
Convenir de l'utilisation d'une mesure contraignante Convenir du moyen de communication	Type de mesures Limites d'utilisation Mode de communication	Équipe scolaire Équipe partenaires Parents	Plan d'intervention Formulaire de consentement éclairé
<b>3. Application de la mesure la moins contraignante<sup>3</sup></b>			
Agir en situation de compromission de la sécurité seulement (danger)	Préciser le type d'évènements	Intervenants Équipe d'urgence	
Suivre le protocole	Étapes Situation problème Indice de danger	Intervenants	Protocole d'escalade Protocole d'urgence
Éliminer les éléments de dangerosité		Intervenants	
Agir avec dignité selon la situation	Comportement éthique dans l'intervention Approche non-abusive Utilisation minimale d'intervention physique Supervision attentive	Intervenants	

<sup>3</sup> Lorsque la situation était non prévisible, suivre le protocole d'urgence qui a été convenu à l'école et appliquer à partir de l'étape 3

## Mesures contraignantes

## Processus décisionnel pour l'utilisation de mesures contraignantes

### 4. Arrêt de la mesure le plus tôt possible

atteintes minimales, dès que le danger est passé

### 5. Intervention après la crise

Objectifs	Éléments à définir	Personnes impliquées	Outils à utiliser
Dégager les éléments de la situation de compromission de la sécurité (danger)		Équipe scolaire	Fiche de postvention
Compléter le rapport d'évènements Consigner les interventions dans un registre	Voir le formulaire	Intervenants Direction	Rapport d'évènement
Aviser les parents	Modalités de communication avec les parents		Selon le protocole discuté au plan d'intervention
Soutenir l'élève et les intervenants			Postvention

### 6. Évaluation après les évènements

Analyser la situation en lien avec les interventions	Rencontre avec les intervenants	Équipe scolaire	
Modifier le protocole lorsque répétitif		Équipe scolaire Équipe partenaires Parents	Protocole d'escalade Plan d'intervention ou PSI

## **Partie 2 Encadrements légaux**

Il n'existe pas de dispositions légales encadrant spécifiquement le recours à l'isolement ou à la contention en contexte scolaire. Toutefois, plusieurs dispositions légales contiennent des principes qui s'appliquent en la matière.

L'isolement et la contention sont régis par des dispositions spécifiques, notamment dans le domaine de la santé. Ces dispositions constituent des balises dont s'inspireraient vraisemblablement les tribunaux afin de déterminer le caractère raisonnable ou non de l'utilisation de l'isolement et de la contention dans un cas précis.

### **2.1 Références légales**

Les principales références légales pouvant trouver application en matière de contention et d'isolement en contexte scolaire sont les suivantes :

#### **1. Chartes canadienne et québécoise des droits et libertés**

*Les chartes canadienne et québécoise en matière de droits et libertés de la personne reconnaissent le droit à la liberté, à la sécurité, à l'intégrité et à la sauvegarde de la dignité de la personne ainsi que la protection contre les traitements cruels ou inusités (Charte canadienne 1, 7, 9 et 12 ; Charte québécoise 1, 3, 4 et 9.1).*

#### **2. Code criminel**

##### **§ Article 43**

Tout instituteur, père ou mère, ou toute personne qui remplace le père ou la mère, est fondé à employer la force pour corriger un élève ou un enfant, selon le cas, confié à ses soins, pourvu que la force ne dépasse pas la mesure raisonnable dans les circonstances.

#### **3. Code civil du Québec**

##### **§ Article 10**

Toute personne est inviolable et a droit à son intégrité. Sauf dans les cas prévus par la loi, nul ne peut lui porter atteinte sans son consentement libre et éclairé.

#### **4. Loi sur l'instruction publique**

##### **§ Article 19**

Dans le cadre du projet éducatif de l'école et des dispositions de la présente loi, l'enseignant a le droit de diriger la conduite de chaque groupe d'élèves qui lui est confié.



§ **Article 22**

Il est du devoir de l'enseignant :

- 3° de prendre les moyens appropriés pour aider à développer chez ses élèves le respect des droits de la personne ;
- 4° d'agir d'une manière juste et impartiale dans ses relations avec ses élèves ;

§ **Article 76**

Le conseil d'établissement approuve les règles de conduite et les mesures de sécurité proposées par le directeur de l'école. Ces règles et mesures peuvent prévoir les sanctions disciplinaires applicables, autres que l'expulsion de l'école et des punitions corporelles ; elles sont transmises à chaque élève de l'école et à ses parents.

**5. Loi sur les services de santé et les services sociaux**

§ **Article 118.1**

La force, l'isolement, tout moyen mécanique ou toute substance chimique ne peuvent être utilisés comme mesure de contrôle d'une personne dans une installation maintenue par un établissement, que pour l'empêcher de s'infliger ou d'infliger à autrui des lésions. L'utilisation d'une telle mesure doit être minimale et exceptionnelle et doit tenir compte de l'état physique et mental de la personne.

**Mention au dossier**

Lorsqu'une mesure visée au premier alinéa est prise à l'égard d'une personne, elle doit faire l'objet d'une mention détaillée dans son dossier. Doivent notamment y être consignées une description des moyens utilisés, la période pendant laquelle ils ont été utilisés et une description du comportement qui a motivé la prise ou le maintien de cette mesure.

**Application des mesures**

Tout établissement doit adopter un protocole d'application de ces mesures en tenant compte des orientations ministérielles, le diffuser auprès de ses usagers et procéder à une évaluation annuelle de l'application de ces mesures.

## § **Principes directeurs découlant des orientations ministérielles<sup>4</sup>**

Utilisation exceptionnelle des mesures de contrôle :

1. La contention et l'isolement utilisés à titre de mesure de contrôle le sont uniquement comme mesure de sécurité dans un contexte de risque imminent;
2. La contention et l'isolement ne doivent être envisagés à titre de mesure de contrôle qu'en dernier recours;
3. La contention et l'isolement utilisés à titre de mesure de contrôle nécessitent que la mesure appliquée soit celle qui est la moins contraignante pour la personne;
4. l'application des mesures de contrôle doit se faire dans le respect, la dignité et la sécurité, en assurant le confort de la personne, et doit faire l'objet d'une supervision attentive;
5. l'utilisation de la contention et de l'isolement à titre de mesure de contrôle doit, dans chaque établissement, être balisée par des procédures et contrôlée afin d'assurer le respect des protocoles;
6. l'utilisation de la contention et de l'isolement à titre de mesure de contrôle doit faire l'objet d'une évaluation et d'un suivi de la part de l'intervenant et de la direction d'établissement.

## **2.2 Principes découlant des références légales pour le milieu scolaire**

De l'examen des références légales, il est possible d'extraire certains principes s'appliquant en matière de recours à la contention et à l'isolement. Il ressort ainsi que l'exercice de la contention et de l'isolement en contexte scolaire :

- Ø se fait dans le respect des droits de la personne;
- Ø s'effectue de façon exceptionnelle, dans le but d'assurer la sécurité de l'élève ou des gens qui l'entourent;
- Ø se fait dans le respect de la règle de contrainte minimale;
- Ø se fait de la façon la plus confortable possible pour l'élève;
- Ø est associé à une supervision attentive de l'élève;
- Ø fait l'objet de transparence;
- Ø est généralement accompagné du consentement des parents;
- Ø est balisé par l'adoption d'un protocole.

---

<sup>4</sup> Ministère de la Santé et des Services sociaux du Québec, (2002), *Orientations ministérielles relatives à l'utilisation exceptionnelle des mesures de contrôle : Contention, isolement et substances chimiques*. Gouvernement du Québec.

## **Respect des droits de la personne**

Non seulement les dispositions des chartes canadienne et québécoise en matière de droits et libertés de la personne s'appliquent en contexte scolaire, mais il revient de plus à l'école et aux intervenants du monde scolaire de faire la promotion des droits prévus aux chartes. De ce fait, les parents et le public en général sont en droit d'être particulièrement exigeants envers le monde scolaire en regard du respect des droits prévus aux chartes. Dans la mesure où l'isolement et la contention se concilient délicatement avec certains de ces droits – notamment le respect de la liberté et de l'intégrité de l'élève – leur usage commandera la plus grande prudence.

## **Risque pour la sécurité et caractère exceptionnel**

La *Loi sur l'instruction publique* proscrit le recours à des punitions corporelles (article 76), traduisant en cela le consensus social québécois. Dans ce contexte, la contention et l'isolement – que l'on peut assimiler à des interventions corporelles vu leur caractère radical – ne peuvent être employés que dans le but d'assurer leur sécurité ainsi que celle des gens ou des biens qui les entourent, et non pas comme mesure de rétorsion.<sup>5</sup>

Dans la mesure où l'utilisation de l'isolement et de la contention est liée à la préservation de la sécurité, on comprend qu'il s'agit d'une mesure exceptionnelle, utilisée uniquement dans un contexte de risque imminent. L'isolement et la contention ont alors pour but immédiat d'empêcher l'élève de s'infliger ou d'infliger à autrui des lésions.

## **Contrainte minimale**

L'isolement et la contention sont des contraintes sévères qui contreviennent, a priori, aux principes et aux valeurs communes. À ce titre, si la fréquence d'utilisation de ces recours doit être réduite au minimum, il en va de même de leur intensité. Ainsi, on emploiera la contrainte minimale pour atteindre les fins visées, en tenant compte notamment de l'état mental et physique de l'élève visé par la mesure. Aussi, même si des balises générales peuvent – et doivent – exister au sein de l'établissement, chaque situation doit être examinée à la pièce, en fonction des éléments de contexte qui lui sont propres, et ce, afin de

---

<sup>5</sup> L'article 43 du *Code criminel* permet à un accusé de se défendre en justifiant le recours à *la force pour corriger un élève ou un enfant*, ce qui pourrait éventuellement ouvrir la porte à un recours à une certaine forme de contention ou d'isolement pour des raisons disciplinaires. À l'opposé, l'article 76 de la *L.i.p.* exclut explicitement les punitions corporelles de l'arsenal des sanctions possibles en contexte scolaire. Nous devons en comprendre qu'au Québec, le recours à l'isolement et à la contention en milieu scolaire, pour des raisons disciplinaires, est interdit. Et cela, même si un enseignant pourrait, avec succès, recourir à ce moyen de défense s'il était accusé d'une infraction criminelle.

En ce qui concerne l'utilisation de la contention pour assurer le contrôle sur les élèves – par exemple pour sortir un élève de la classe *manu militari* – les tribunaux ont conclu qu'il pouvait s'agir d'une pratique acceptable dans certains cas. Toutefois, cette pratique ne relève pas de la définition que nous avons donnée à la contention et à l'isolement dans le contexte du présent document.

déterminer si – et comment – l'isolement et la contention peuvent s'avérer être des mesures adéquates.

L'emploi d'une force abusive pourra être perçu comme un abus administratif ou une mesure de rétorsion. Sur ce dernier élément, il convient de rappeler que l'emploi de l'isolement et de la contention implique un certain recul émotif des intervenants par rapport à la situation de crise vécue.

Compte tenu du caractère exceptionnel de ces mesures et de la sensibilité sociale à cet égard, rappelons qu'il appartiendra, dans les faits, aux intervenants scolaires, de démontrer qu'ils n'ont utilisé que la contrainte nécessaire eu égard aux circonstances.

### **Préservation du confort**

Dans la mesure où l'isolement et la contention ne peuvent être utilisés comme châtiments corporels, la douleur ou l'inconfort ne peuvent évidemment pas être recherchés.

Mais il y a plus. Le recours à l'isolement et à la contention doit se faire en préservant le maximum de confort, tant physique que moral, pour l'élève touché. Ces mesures, par leur caractère coercitif et radical, présentent déjà un aspect d'inconfort. Le droit de l'élève au respect, à la préservation de sa dignité et à la sécurité suppose qu'on réduise au minimum l'inconfort physique ou moral associé aux mesures de contention et d'isolement. Agir autrement constituerait un abus, au même titre que le serait l'emploi d'une contrainte excessive.

### **Supervision attentive**

Un élève sujet d'une mesure de contention ou d'isolement doit faire l'objet d'une supervision attentive, voire constante. Cela tient autant au contexte d'utilisation de ces mesures ainsi qu'à la nature des mesures elles-mêmes.

La contention et l'isolement sont utilisés dans un contexte exceptionnel de crise, où l'élève présente une menace pour son entourage et, souvent, pour lui-même. Malgré le caractère sécuritaire des moyens utilisés pour la contention ou l'isolement, ce contexte justifierait déjà – à lui seul – que l'élève ne soit pas laissé sans supervision.

Par ailleurs, la nature de l'isolement et de la contention fait en sorte qu'elle puisse éventuellement conduire à des complications, qui ne peuvent être prévenues que par une supervision attentive. L'historique des mesures d'isolement et de contention en milieu clinique montre que celles-ci peuvent présenter des risques qui gagneront à être prévenus par une supervision attentive.

## **Transparence**

Dans la mesure où la contention et l'isolement sont généralement perçus de façon négative par le public, leur utilisation est de nature à éveiller les inquiétudes et la suspicion. Or, celles-ci seront atténuées, notamment, par la transparence dont sauront faire preuve ceux qui y ont eu recours. Même si ce n'est pas le cas, un manque d'information à cet égard pourra être perçu comme une banalisation du recours ou encore comme un aveu de faute.

Aussi, on favorisera la documentation des recours à l'isolement, tant *a priori* – par l'information donnée aux parents ou à l'élève lui-même lorsque son utilisation est prévisible – qu'*a posteriori*, par la mention de ce recours dans le dossier de l'élève, de même que la circulation de l'information auprès des parents et des autorités de l'école. Cela aura pour effet de permettre un suivi adéquat de l'élève de même qu'un contrôle sur le respect du protocole adopté par l'établissement en la matière.

## **Consentement**

Il est des cas où la contention ou l'isolement seront utilisés pour répondre à une crise ponctuelle et imprévisible. Par ailleurs, il arrive aussi, et il s'agit de la majorité des cas, que les élèves qui font l'objet de ces mesures soient des élèves pour lesquels une dysfonction ou des risques de crise ont déjà été identifiés, rendant ainsi prévisible le recours à la contention ou à l'isolement.

Dans ces cas, les plans d'intervention adaptés devraient normalement tenir compte de cette éventualité. Dans la mesure où le plan d'intervention adapté fait l'objet d'une discussion avec les parents – voire d'un engagement de leur part – il s'agit d'une bonne occasion d'obtenir leur consentement quant à l'application de telles mesures. Pour exister, un consentement doit être libre, c'est-à-dire donné sans menace, sans promesse induite et sans pression d'où qu'elles viennent. Il doit aussi être éclairé, ce qui implique que les parents ont été bien informés des raisons pour lesquelles ces mesures seront appliquées, des conditions dans lesquelles elles le seront ainsi que des avantages et inconvénients – voire des risques – inhérents.

Le consentement n'est pas absolument nécessaire puisque les intervenants scolaires ont toujours la responsabilité d'assurer la sécurité des élèves et de leur entourage et, éventuellement, de recourir à la contention et à l'isolement lorsqu'il s'agit des seules mesures envisageables, notamment en situation de crise. Toutefois, l'obtention du consentement a l'avantage de sensibiliser les parents à cette éventualité, ce qui sera de nature à éviter des réactions de surprise qui pourraient entacher les rapports de confiance entre l'établissement et les parents.

Le consentement permet aussi de favoriser le sentiment d'implication des parents dans le processus de suivi de l'élève.

### **Adoption d'un protocole**

Compte tenu du caractère particulièrement sensible et délicat de l'isolement et de la contention, ceux-ci doivent être balisés par l'adoption d'un protocole d'intervention, dans les établissements qui ont recours à ces mesures.

Ce protocole doit prévoir des balises d'application des mesures de contention et d'isolement, qui tiennent compte des éléments prévus au présent document. Ce protocole doit être une référence réelle pour le milieu et, en ce sens, il fait objet d'une diffusion auprès du personnel des établissements.

Par ailleurs, il s'agit d'un élément dynamique, qui évoluera en fonction de l'évaluation qui sera faite de son efficacité et de l'évolution des besoins de l'établissement. Aussi, il s'agit d'un encadrement qu'il conviendra de rafraîchir périodiquement, voire annuellement.

## **Partie 3 Canevas de protocole d'application des mesures contraignantes**

Dans la section suivante, des éléments pouvant faire partie d'un protocole local d'application de mesures contraignantes sont proposés. Ces éléments reprennent les principes légaux et s'inscrivent dans la philosophie d'intervention énoncée plus haut. Ils gagneront évidemment à être adaptés et enrichis d'un milieu à l'autre.

Ce protocole ne constitue pas, à proprement parler, une règle de conduite ou une mesure de sécurité qui doit faire l'objet d'une approbation au conseil d'établissement. Il s'agit d'un protocole encadrant directement le travail des intervenants et, à ce titre, il relève de la compétence de la direction d'établissement. Toutefois, il gagnera évidemment à être connu et diffusé auprès du conseil d'établissement.

### **3.1 Avant l'utilisation d'une mesure contraignante**

1. S'assurer que toute l'équipe-école connaisse le protocole d'utilisation des mesures contraignantes.
2. Voir à ce que tous les membres de l'équipe-école aient une définition commune des notions de crise et d'urgence.
3. Prévoir quelles personnes dans l'établissement pourront appliquer des mesures contraignantes et s'assurer qu'elles reçoivent une formation préalable en intervention en situation de crise.<sup>6</sup>
4. S'assurer de procéder de façon sécuritaire en prévoyant un nombre suffisant d'intervenants compétents.
5. Obtenir le consentement des parents d'un élève susceptible de faire l'objet d'une mesure contraignante et l'inscrire dans le plan d'intervention; s'entendre sur les modalités de communication en cas d'utilisation de mesures contraignantes.
6. Prévoir un code permettant d'alerter seulement les personnes visées par le déclenchement des mesures. (Par exemple, l'intervenant alerte calmement le secrétariat : il mentionne le nom de code en utilisant l'interphone ou il envoie un élève comme messenger. La secrétaire confirme le message et déclenche la suite des procédures).
7. S'assurer, avant son utilisation, que l'endroit où se fera une mesure de contention ou d'isolement soit sécuritaire et s'assurer d'une présence constante d'un adulte.
8. Prévoir des outils permettant de faire rapport de l'application des mesures contraignantes
9. Évaluer périodiquement l'application du protocole d'intervention dans votre établissement.

<sup>6</sup> Cette formation peut être dispensée avec l'aide des services régionaux de soutien et d'expertise du MELS.

### 3.2 Lors d'un recours à une mesure contraignante

1. Évaluer s'il y a réellement l'apparence d'un risque imminent pour la personne en crise ou pour les autres personnes autour d'elle.
2. S'assurer qu'il n'existe pas d'alternative à l'utilisation d'une mesure contraignante. (Par exemple : isoler l'élève en éloignant les autres personnes ou dégager l'espace de tous objets autour de la personne en crise afin d'éviter les blessures).
3. Utiliser les mesures dans le respect, la dignité et la sécurité, avec la durée et l'intensité minimales.
4. Assurer le confort de l'élève.
5. S'assurer que la direction de l'établissement ou la personne responsable de l'établissement, soit avisée de la mesure pendant son application.
6. Informer les parents ou le tuteur légal du jeune de la mise en application de la mesure.
7. Assurer une surveillance à vue et constante de l'élève.
8. Identifier, parmi les personnes qui interviennent, une personne dirigeant les interventions et agissant comme interlocuteur auprès de l'élève en crise.

### 3.3 Après l'utilisation d'une mesure contraignante

1. Effectuer un retour sur l'évènement avec l'élève concerné par la mesure et les intervenants impliqués (*Voir annexe 2*) afin de prévenir d'autres crises; envisager des solutions de rechange, vérifier l'efficacité des interventions faites et limiter l'impact psychologique négatif auprès des personnes qui ont vécu cet événement.
2. Effectuer un retour sur l'évènement avec les élèves qui ont été témoins de la situation de façon à répondre à leurs questions et leur permettre d'exprimer leurs émotions.
3. Rédiger dans les 24 heures suivant l'application de la mesure un rapport d'évènement qui sera consigné au dossier d'aide à l'élève et dont copie sera versée dans un registre tenu à cette fin par la direction d'établissement.
4. Faire un compte rendu aux parents ou au tuteur légal de l'enfant ou de l'adolescent.



## **CONCLUSION**

Comme nous l'avons vu, l'utilisation de mesures contraignantes peut être envisagée en présence d'un comportement qui met en danger de façon imminente la sécurité d'un élève ou celle d'autrui. Elle doit se faire dans le respect des droits de l'élève et, à ce titre, se fait dans le respect de la règle de contrainte minimale et de la façon la plus confortable possible pour l'élève. Compte tenu du caractère intrinsèquement radical de la mesure contraignante et du fait que celle-ci s'effectue dans un contexte de crise, son application est associée à une supervision attentive et constante de l'élève.

Dans un contexte où elles seront utilisées auprès d'élèves présentant des signes avant-coureurs, les mesures contraignantes sont prévues au plan d'intervention et se font avec le consentement libre et éclairé de l'élève, le cas échéant, ou à tout le moins de son représentant (parents ou tuteurs).

Dans tous les cas, l'utilisation d'une mesure contraignante est documentée et les parents et les intervenants scolaires concernés – à commencer par la direction – en sont informés, afin de maintenir un climat de transparence et de confiance élevé.

Afin d'assurer un contrôle sur la qualité et la pertinence des interventions effectuées, l'utilisation de mesures contraignantes est balisée par un protocole qui fait l'objet d'une évaluation régulière.

## **ANNEXE Les outils**

- Outil 1**      Rapport d'évènement pour l'utilisation d'une mesure contraignante
- Outil 2**      Guide pour analyser la crise
- Outil 3**      Fiche d'observation
- Outil 4**      Protocole d'escalade
- Outil 5**      Guide pour l'aménagement d'un local

## Rapport d'évènement pour l'utilisation d'une mesure contraignante

Identification de l'élève et de l'environnement	
Nom de l'élève	Date de naissance
Lieu l'intervention <input type="checkbox"/> classe <input type="checkbox"/> lieu de transition <input type="checkbox"/> extérieur <input type="checkbox"/> autre _____	Heure
Nature de l'activité au moment de l'évènement :	
Responsable (s) de l'intervention :	
Témoin (s) :	

Identification de la situation problème	
Risque à l'intégrité/sécurité : <input type="checkbox"/> De l'élève <input type="checkbox"/> D'autrui	
Nature du problème : <input type="checkbox"/> Agression physique <input type="checkbox"/> Fugue <input type="checkbox"/> Comportement (s) menaçant la sécurité (utilisation d'objets à des fins dangereuses, mutilation, etc.) <input type="checkbox"/> Autres _____	Description factuelle de l'évènement : _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____
Élément (s) déclencheur (s) : _____ _____ _____	

Intervention	
<input type="checkbox"/> Présence d'un protocole d'escalade A été suivi <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Mesure prévue au Plan d'intervention <input type="checkbox"/> Événement non prévisible
Interventions effectuées préalablement : _____ _____ _____ _____	
<i>Pour le cas où le protocole d'escalade prévu au PI n'a pu être suivi ou que l'événement était non prévisible, il est essentiel d'expliquer les circonstances.</i>	
Type de mesure contraignante :	<input type="checkbox"/> Isolement                      spécifiez : <input type="checkbox"/> Contention                      _____ _____
Durée de la mesure contraignante : _____	

Suivi à l'intervention	
Blessure dans le cadre de l'événement <input type="checkbox"/> de l'élève <input type="checkbox"/> de l'adulte	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si oui, veuillez remplir le rapport sur le formulaire prévu à la commission scolaire
Moyen (s) prévu (s) pour le suivi : <input type="checkbox"/> moyens prévus dans le protocole <input type="checkbox"/> autre	spécifiez : _____ _____
<b>Les parents ou les tuteurs ont été informés  des circonstances et de la nature des  interventions</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Date _____ Heure _____	
Communication faite par : _____	

\_\_\_\_\_  
Signature de l'intervenant responsable

Date \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature de la direction

Date \_\_\_\_\_

Document à déposer au dossier d'aide particulière de l'élève et au registre tenu par la direction d'établissement

## Guide pour analyser la crise (postvention)

Après de l'élève	
Étapes	Suggestions
<b>Reprise de contrôle</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Accorder du temps à l'élève pour se reposer et reprendre son souffle avant de discuter de l'évènement</li> </ul>
<b>Retour sur l'évènement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Recréer le lien avec l'élève, le sécuriser</li> <li>§ Aller chercher la perception de l'élève sur des faits sans juger</li> <li>§ Éviter les moralisations et reproches</li> <li>§ Tenter d'arriver à un consensus entre sa perception et celle des témoins impliqués</li> </ul> <p><b>Autres élèves :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>§ Si ce n'est pas encore fait, faire un retour auprès des élèves ayant assisté à la crise. Cela a pu être éprouvant aussi pour eux</li> </ul>
<b>Alternatives à la crise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Identifier les facteurs précipitants avant la crise : lui faire exprimer ses sentiments avant, pendant et après la crise</li> <li>§ Faire identifier à l'élève des alternatives : trouver des solutions novatrices, identifier ses forces et ressources ainsi que les adultes autour de lui pouvant l'aider à prévenir ou mieux gérer une autre crise</li> <li>§ Négocier une entente pour faire autrement. Bien préciser les conséquences négatives et renforcer ses bonnes conduites et réussites</li> <li>§ A la fin du retour, ne pas oublier de lui faire voir que nous sommes confiants face à un meilleur contrôle de sa part. Donner notre soutien et notre encouragement</li> <li>§ Si opportun, demander à l'élève de remplir les exigences demandées avant la crise</li> </ul>
<b>Conséquences à l'évènement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Prévenir l'élève avec des consignes claires et précises des suites à l'évènement (retour en classe, comment, retour à la maison, discussion avec parents, étude de cas, etc.)</li> <li>§ Prendre entente avec l'élève afin qu'il répare et qu'il assume les conséquences de ses actes</li> </ul>

Sources: Protocole sur les mesures contraignantes, École Marie-Rivier, 2007-2008, CS Hautes-Rivières et Protocole d'application des mesures contraignantes, 2006, CS des Rives-de-Saguenay (programme d'intervention non violente en situation de crise – CPI).

## Guide pour analyser la crise (postvention)

Après des intervenants scolaires impliqués	
Étapes	Suggestions
<b>Reprise de contrôle</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Leur accorder du temps pour qu'ils récupèrent</li> <li>§ Vérifier que les adultes ont repris le contrôle</li> </ul>
<b>Retour sur l'évènement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Faire raconter les faits; les gens n'ont peut-être pas été présents tout au long de l'évènement. Arriver à un consensus</li> </ul>
<b>Analyse de l'intervention</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Identifier notre modèle d'intervention. Sommes-nous intervenus correctement ? Apprendre de la crise pour mieux intervenir la prochaine fois</li> <li>§ Faire identifier aux intervenants leurs ressources personnelles et d'équipe</li> <li>§ Créer un climat propice au soutien mutuel et à l'ouverture sur des changements possibles afin d'améliorer les futures interventions</li> </ul>
<b>Actions à réaliser suite à l'évènement (suite)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Prévoir qui sera l'intervenant qui consignera les informations au rapport d'évènement (outil 1). Le document original est déposé au dossier d'aide de l'élève et une copie au registre de la direction</li> <li>§ Lorsque prévu au p.i., les observations systématiques (outil 2), sont compilées et déposées au dossier d'aide de l'élève et ce, tout au long de l'année scolaire</li> <li>§ Dans le respect de la confidentialité et des ententes prises au p.i., aviser le personnel concerné par la situation</li> <li>§ La direction organise, à la demande d'un membre du personnel ou si elle le juge nécessaire, une révision post-incident, le plus tôt possible après l'évènement. Selon la situation, la direction s'assure le bien-être physique et psychologique du personnel impliqué.</li> </ul>

Sources: Protocole sur les mesures contraignantes, École Marie-Rivier, 2007-2008, CS Hautes-Rivières et Protocole d'application des mesures contraignantes, 2006, CS des Rives-de-Saguenay (programme d'intervention non violente en situation de crise – CPI).

## Guide pour analyser la crise (postvention)

Auprès du responsable parental	
Étapes	Suggestions
<b>Contexte planifié au plan d'intervention</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Appliquer la modalité de communication entendue avec les parents (exemple dans l'agenda)</li> <li>§ Bien identifier les comportements qui ont nécessité une mesure contraignante ainsi que les interventions réalisées et leurs résultats</li> <li>§ En cas de blessures faites avant ou pendant l'évènement, bien documenter et aviser les parents par un appel téléphonique</li> <li>§ Si risque de récurrence ou si mesures particulières à prendre pour le retour à la maison, contacter les parents</li> </ul>
<b>Contexte non planifié</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Mêmes consignes générales qu'en contexte planifié</li> <li>§ Toujours contacter les parents par un appel téléphonique</li> <li>§ Prévoir une rencontre avec les parents afin d'établir un plan d'intervention (ou sa révision) et prévoir quelles seront les interventions à privilégier si une telle crise se répète</li> </ul>

Sources: Protocole sur les mesures contraignantes, École Marie-Rivier, 2007-2008, CS Hautes-Rivières et Protocole d'application des mesures contraignantes, 2006, CS des Rives-de-Saguenay (programme d'intervention non violente en situation de crise – CPI).

### FICHE D'OBSERVATION SYSTÉMATIQUE

Jour / Date Heure/ Endroit Intervenant	Éléments déclencheurs	Comportements de l'escalade								Retrait		Commentaires
		Refus / opposition		Ventilation des émotions		Intimidation Tension		Passage à l'acte				
	· · · · ·											
	· · · · ·											
	· · · · ·											

Source: École Marie-Rivier, 2007-2008, CS Hautes-Rivières



# FICHE D'ESCALADE

Date d'élaboration \_\_\_\_\_  
 Révision \_\_\_\_\_  
 Révision \_\_\_\_\_

Nom de l'élève \_\_\_\_\_

Classe \_\_\_\_\_

<b>ESCALADE/COMPORTEMENT DE L'ÉLÈVE</b>	<b>ÉLÉMENTS DÉCLENCHEURS</b>				
					<b>PASSAGE À L'ACTE</b>
		<b>REFUS / OPPOSITION</b>	<b>VENTILATION DES ÉMOTIONS</b>	<b>INTIMIDATION / TENSION</b>	
<b>INTERVENTIONS</b>	<b>SITUATION DE L'ÉLÈVE</b>				

Source: École Marie-Rivier, 2007-2008, CS Hautes-Rivières.

## FICHE D'ESCALADE (exemple)

Date d'élaboration \_\_\_\_\_

Révision \_\_\_\_\_

Révision \_\_\_\_\_

Nom de l'élève \_\_\_\_\_

classe \_\_\_\_\_

<b>COMPORTEMENTS OBSERVABLES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Identifier les éléments :</li> <li>§ Environnementaux (social, physique, programmation)</li> <li>§ Psychologiques (caractéristiques actuelles et des habiletés déficitaires).</li> <li>§ Médicaux (santé physique)</li> <li>§ Psychiatriques (santé mentale)</li> <li>§ Neurologiques (caractéristiques des atteintes) qui peuvent avoir un effet sur le comportement problème.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Opposition.</li> <li>§ Refus de répondre à nos demandes.</li> <li>§ Agitation motrice.</li> <li>§ Augmentation de l'anxiété.</li> <li>§ Comportements perturbateurs.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Défie l'autorité.</li> <li>§ Expression des émotions disproportionnée (colère, pleurs, etc.).</li> <li>§ Opposition.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Agressivité verbale dirigée vers une ou des personnes.</li> <li>§ Menace d'agression physique.</li> <li>§ S'en prend aux objets.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Agression physique sur les autres.</li> <li>§ Automutilation.</li> <li>§ Comportement dangereux pour lui ou les autres.</li> </ul>
	<b>SITUATION DE L'ÉLÈVE</b>	<b>REFUS / OPPOSITION</b>	<b>VENTILATION DES ÉMOTIONS</b>	<b>INTIMIDATION / TENSION</b>	<b>PASSAGE À L'ACTE</b>
<b>INTERVENTIONS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Il est très important de bien observer et de découvrir des moyens pour bien supporter l'élève dans sa routine afin d'éviter une escalade de la colère ou de la désorganisation.</li> <li>§ Diminuer les stimuli qui influenceront les réponses de notre élève.</li> <li>§ Il est primordial de noter les éléments influents que nous remarquerons afin d'être objectif.</li> <li>§ Déterminer les besoins primordiaux.</li> <li>§ Pour les élèves capables de compréhension, il est recommandé de leur présenter ce document</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ On adopte les attitudes suivantes :</li> <li>§ écoute active;</li> <li>§ reformuler la demande de façon claire et précise.</li> <li>§ On le remet dans le contexte :</li> <li>§ s'assurer qu'il a compris l'exigence.</li> <li>§ accorder un court laps de temps pour répondre.</li> <li>§ S'il y a réponse adéquate, il y a baisse de tension. Si par contre, la réponse n'est pas adéquate, on passe à la ventilation des émotions.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Le désamorçage peut s'effectuer de la même façon que pour le refus :</li> <li>§ Aider l'élève à mettre des mots sur ces émotions.</li> <li>§ Aider l'élève à faire le bon choix;</li> <li>§ Annoncer les limites élaborées à l'étape précédente;</li> <li>§ Peut être retiré en prévention.</li> <li>§ S'il y a réponse favorable, il y a baisse de tension, sinon, il y a passage à l'acte.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Comme au refus mais il faut, de plus, identifier les comportements possiblement dangereux qui mènent au passage à l'acte.</li> <li>§ Donner des ordres alpha (courtes, précise, une à la fois, etc.).</li> <li>§ Faire connaître les conséquences de ses actes.</li> <li>§ Retirer l'élève.</li> <li>§ Appliquer les limites établies déjà prévues.</li> <li>§ S'il y a réponse favorable, il y a baisse de tension, sinon, il y a passage à l'acte.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>§ Sécuriser l'environnement.</li> <li>§ Mettre en plan d'urgence.</li> <li>§ Aller chercher de l'aide.</li> <li>§ Utilisation d'une mesure contraignante si l'élève est dangereux pour lui ou les autres.</li> <li>§ Prévenir le responsable parental.</li> </ul>
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 0 auto; width: 80%;">                     L'efficacité de cet outil dépendra des observations systématiques, mesurables, quantifiables à travers toutes ses activités quotidiennes.                 </div>				

Source: École Marie-Rivier, 2007-2008, CS Hautes-Rivières.



